

各位

会 社 名 株 式 会 社 イ ン ソ ー ス  
代 表 者 名 代表取締役 執行役員社長 舟橋 孝之  
(コード番号：6200 東証プライム)

**人事業務を簡単・便利にするシステム「WEBinsource 人事管理」を提供開始  
～5月1日から、「インソース ENERGY パートナー」特典でさらにおトクに**

「教育」と「IT」の力で組織の課題解決を支援する株式会社インソース（東京本部：東京都荒川区、代表取締役執行役員社長：舟橋孝之、証券コード：6200、以下「当社」）は、この度、多岐にわたる煩雑な人事業務をトータルサポートする人事管理システム「WEBinsource 人事管理」を提供開始いたしましたので、お知らせします。

業界・職種や企業規模を問わず、採用難と人手不足が叫ばれる昨今、各組織の人事担当者は多忙を極めています。日々の勤怠等の労務管理に加えて、従業員の情報の更新、従業員からの各種申請や相談への対応など、細かくミスが許されない事務が積み上がり、本来最も時間を割くべき人事戦略や人材育成策の検討にたどりつかないという方も多くいらっしゃいます。

この度当社が提供開始する「WEBinsource 人事管理」は、月々1万円台からご利用いただける、簡単・便利な人事管理システムです。「人事管理システムに関心はあるけれど、高価で複雑なものにはなかなか手が出ない。気軽に使えるものが欲しい」という方におすすめです。

なお、本システムは、「インソース ENERGY パートナー(※)」の特典として、さらにお得にご利用いただくことができます。

#### <サービス概要>

|              |   |  |
|--------------|---|--|
| 名称           | WEBinsource 人事管理<br><a href="https://www.insource.co.jp/webins-management/index.html">https://www.insource.co.jp/webins-management/index.html</a> |  |
| 概要           | 人事に関する稟議・申請や、従業員の勤怠実績や異動・所属組織や面談の履歴など、従業員の情報を一元管理できる、人事管理システムです。  |  |
| 特徴           | 1. 従業員情報を一元管理・必要な情報をすぐに、的確に取り出せる<br>2. 届出のペーパーレスを実現、システム内で申請・承認を完結<br>3. 人事内のタスクが共有・管理できる   |  |
| 主な機能         | ・従業員情報の管理<br>・プロフィールシートの出力<br>・他社システムのデータ取込み<br>・従業員との対応記録<br>・人事のタスク管理   | ・従業員情報メンテナンス<br>・従業員同士の公開プロフィール<br>・日報登録、フィードバック<br>・研修申込、履歴管理 |
| お申込み<br>受付開始 | 5月1日（木）<br>※無料デモのお申込みも5月1日（木）から受付開始いたします  |  |

|       |   |           |             |
|-------|---|-----------|-------------|
| ご利用料金 | 在籍ユーザー数   | 月額利用料（税込） | 年間利用料（参考）   |
|       | 1-50 名  | 11,000 円  | 132,000 円   |
|       | 51-60 名   | 12,600 円  | 151,200 円   |
|       | 61-70 名   | 14,000 円  | 168,000 円   |
|       | 71-80 名   | 15,200 円  | 182,400 円   |
|       | 81-90 名   | 16,200 円  | 194,400 円   |
|       | 91-100 名  | 17,000 円  | 204,000 円   |
|       | 101-200 名   | 32,000 円  | 384,000 円   |
|       | 201-300 名   | 45,000 円  | 540,000 円   |
|       | 301-400 名   | 56,000 円  | 672,000 円   |
|       | 401-500 名   | 65,000 円  | 780,000 円   |
|       | 501-1,000 名   | 110,000 円 | 1,320,000 円 |
|       | 1,001 名以上   | 要相談       | —           |
| 導入の流れ | 1. かんたんお申込みシステム「WEBinsource」より、「人事管理機能」にお申込み<br>2. 当社からお客さま専用 URL やログイン情報をご案内（最短 5 営業日）<br>3. お客さまにて初期設定を実施<br>4. お客さまにて従業員データを入力または、CSV ファイルで取込み<br>5. ご利用開始 |           |             |
| お問合せ先 | 営業担当者、または当社ホームページよりお問合せください。<br><a href="https://secure.insource.co.jp/contact/inquiry/?ctg=s99">https://secure.insource.co.jp/contact/inquiry/?ctg=s99</a>   |           |             |

※「インソース ENERGY パートナー」とは

<https://www.insource.co.jp/campaign/insource-energy-partner.html>

当社グループが提供する商品サービスをご利用いただいたお客さまに、年間ご利用額に応じて、「動画レンタルプラン無料ご招待」、「公開講座無料ご招待」、「WEBinsource 人事管理月額割引」の 3 つの特典を進呈するロイヤリティプログラムです。対象のお客さまには、2025 年 5 月 5 日（月）以降、かんたんお申込みシステム「WEBinsource」上で特典が付与されます。

当社では今後とも、人事の皆さまの業務を効率化・省力化すべく IT の力でサポートし続け、サービス拡充に尽力してまいります。

以 上

【お問合せ先】株式会社インソース <https://www.insource.co.jp/index.html>

（取材・広報に関して） 社長室（井上・下地）  
（サービス内容に関して） 事業推進室（藤城）

[TEL:03-5577-2283](tel:03-5577-2283)  
[TEL:03-5604-5820](tel:03-5604-5820)