

2025年2月3日

各位

会社名 株式会社ヒューマンテクノロジーズ
代表者 代表取締役社長 家崎 晃一
(コード: 5621 東証グロース市場)
問合せ先 経営管理室 IR担当 北山 翔吾
(ir@h-t.co.jp)

新サービス「KING OF TIME 電子契約」の提供開始に関するお知らせ

当社は、本日2025年2月3日より、勤怠管理・人事給与統合クラウドシステム「KING OF TIME (キングオブタイム)」の新しいオプションサービスとして、「KING OF TIME 電子契約」の提供を開始いたしましたので、以下の通りお知らせいたします。

1. 経緯

これまで「KING OF TIME」は、オペレーションの効率化と人時生産性の向上を通じた創造的業務への後押しをミッションに、勤怠管理、人事労務、給与計算など、バックオフィス業務のクラウドサービスを提供してまいりました。これらのシリーズに「KING OF TIME 電子契約」が加わることで、契約書作成に伴う手間やコストを削減し、業務の迅速化と企業のDXをさらに加速させられると考え、提供の運びとなりました。

2. 新サービスの概要

「KING OF TIME 電子契約」は、様々な書類をクラウド上で管理できる電子契約サービスで、請求書や領収書などの電子取引、ワークフローの一元管理など多彩な機能をご用意しております。

※詳細は別紙をご参照ください。

3. 新サービスの販売開始時期

2024年2月3日(月)

4. サービス開始のために特別に支出する費用

研究開発計画の範囲内で準備を進めており、特別に支出する費用はございません。

5. 提供先

「KING OF TIME」とご契約いただいているお客様

6. 今後の見通し

2025年3月期の業績に与える影響は軽微ではございますが、中長期的には当社企業価値向上に資するものと考えております。今後、適時開示の必要性が生じた場合は速やかに開示いたします。

以上

PR TIMESに掲載された記事をご紹介します。全文は以下のリンクよりご覧いただけます。

タイトル：新サービス「KING OF TIME 電子契約」を正式リリース

公開日：2025年2月3日（月）

URL：<https://prtimes.jp/main/html/rd/p/000000090.000010477.html>

新サービス「KING OF TIME 電子契約」を正式リリース

株式会社ヒューマンテクノロジーズ（本社：東京都港区、代表取締役社長：家崎 晃一）は、勤怠管理・人事給与統合クラウドシステム「KING OF TIME（キングオブタイム）」の新しいオプションサービスとして「KING OF TIME 電子契約」を本日リリースいたしました。



■「KING OF TIME 電子契約」とは

様々な書類をクラウド上で管理できる電子契約サービスです。

紙で行っていた契約業務をすべてオンライン上で完結できます。請求書や領収書などの電子取引、ワークフローの一元管理など多彩な機能をご用意しております。契約書の郵送や保管の手間、印紙代や封筒代などのコスト削減が可能です。さらに、書類の電子化により、書類が紛失するリスクを回避できるため、セキュリティの強化も実現できます。

サービス全体を弁護士および税理士が監修しているため、電子署名法、電子帳簿保存法（電子取引、スキャナ保存）に則った管理が可能です。

※本サービスは別途「KING OF TIME」をご契約いただいているお客様にのみご利用いただけるオプションサービスとなります。

■「KING OF TIME 電子契約」の提供背景

人事労務分野では、雇用契約や入社手続きに伴う契約書や同意書、通知書など、取り扱う書類が多岐にわたります。2019年4月より労働条件通知書の電子化が解禁となりましたが、依然として紙文書を扱う企業も数多く存在しているのが現状です。

これまで「KING OF TIME」はオペレーションの時間を圧縮し、人時生産性を向上させることで創造的業務への後押しを推進することをミッションに、勤怠管理、人事労務、給与とバックオフィス業務を支援するクラウドサービスを提供してまいりました。これらのシリーズに電子契約が加わることで、人事労務業務に大きく関わる契約書類作成の時間短縮、手続きの迅速化が実現し、企業のDXをさらに加速させられると考え、提供の運びとなりました。

なお本サービスでは、電子認証事業において、20年以上の実績があるセコムトラストシステムズ株式会社（本社：東京都新宿区、代表取締役社長：西村達之）が提供するトラストサービスのプラットフォーム「セコムパスポート Plus」と連携し、安全で利便性の高い電子契約が可能となります。

KING OF TIME 電子契約の特徴



■「KING OF TIME 電子契約」の特徴

1.署名、タイムスタンプ無制限

KING OF TIME 電子契約では、各種契約書への署名や領収書、社内稟議書などへのタイムスタンプを追加料金を気にせず無制限でご利用いただけます。

2.自社利用のストレージが使える

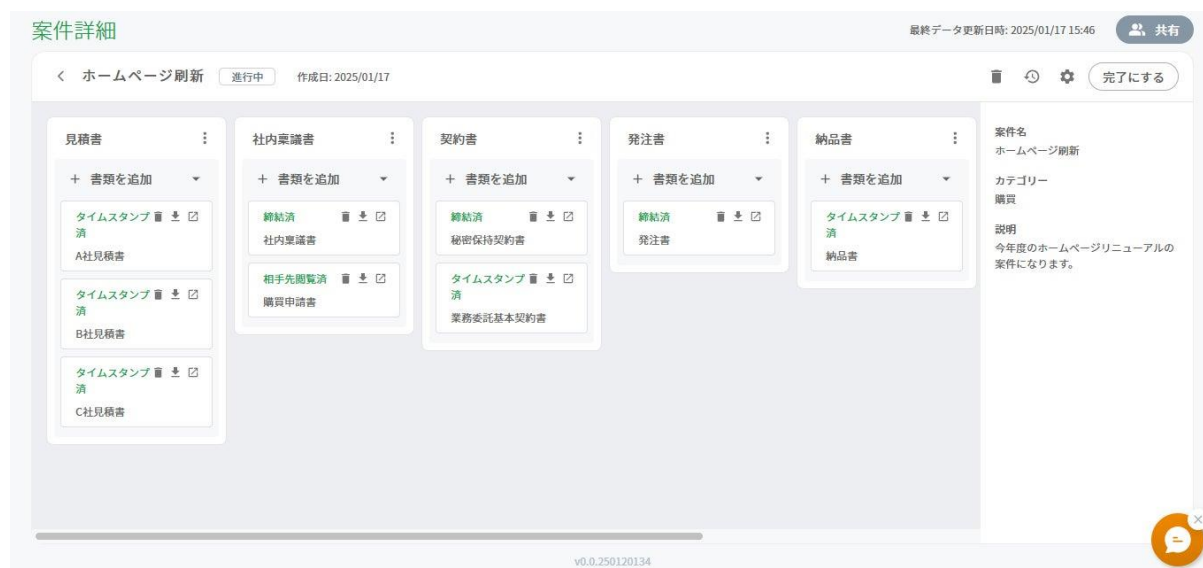
普段お使いのクラウドストレージサービスをKING OF TIME 電子契約の保存先にご指定いただけます。別途ストレージを用意する必要がなく、コストを抑えながらシームレスな利用環境の構築が可能です。

※対象クラウドストレージサービス：Googleドライブ（Google Workspace Business Standard プラン以上）、SharePoint Online（Microsoft 365 Business Basic プラン以上）

※KING OF TIME 電子契約のストレージを保存先に利用される場合は別途費用が発生します。

3.ワークフローを一元管理出来る「オペレーションフロー機能」

販売や購買、契約といった複数部門にまたがる一連のドキュメントを一元管理することが可能です。各業務プロセスで作成・使用する書類の現在の状態を可視化でき、自動的に関連付けができるので管理、検索が簡単に行えます。



オペレーションフロー機能 イメージ画像

4.KING OF TIMEシリーズとの連携 ※今後リリース予定

KING OF TIME 勤怠管理の簡易経費精算機能からアップロードした領収書にタイムスタンプを自動で付与できるようになります。また、KING OF TIME 人事労務側のデータを参照し採用内定通知書や雇用契約書などの各種入社手続きをシームレスに一元管理できます。